

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО

Г.Г. Боровая

«10» 02 2020г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ д/с № 35

«Калинка»

В.С. Димитриева

«10» 02 2020г.



Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида №35 «Калинка» муниципального образования город – курорт Геленджик

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 35 «Калинка» муниципального образования город – курорт Геленджик (далее ДОУ), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками ДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции»;
 - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - 2.4. Организует правовое просвещение работников ДОУ;
 - 2.5. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных актов о противодействии коррупции;
 - 2.6. Проводит беседы с работниками ДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 2.7. Составляет план мероприятий направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.